



INSTRUÇÕES PARA PEDIDO DE BAIXA DE REGISTRO

- **Provar** o motivo da baixa;
 - Mudança de atividade;
 - Encerramento da empresa;
 - Dentre outros.
- *Apresentar documentação comprovando.
- Estar em dia com as anuidades (inclusive a do ano corrente);
- Preencher e assinar o requerimento solicitado pelo CONRE.

O deferimento do pedido de BAIXA dependerá de análise dos motivos alegados.

As documentações apresentadas deverão ser autenticadas e com reconhecimento de firma das assinaturas (requerimento e outros) em cartório.

Entrega / Envio dos Documentos:

Os documentos deverão ser enviados/entregues ao CONRE-7.

Por **Correio** (carta simples ou Sedex)

CONRE-7 - Conselho Regional de Estatística da 7ª Região
Avenida Rio Branco, 277 – grupo 909 – Centro
Rio de Janeiro – RJ
CEP: 20.040-904

Fale Conosco:

Telefones: (21) 2262-1709 / 2220-1058 (Fax)

Horário de Atendimento: segunda à sexta-feira, das 11:00 às 17:00 horas

E-mail: confe@confe.org.br



Requerimento

Ilmo Sr. Presidente do Conselho Regional de Estatística da 7ª Região

Razão Social			
Endereço			
Complemento		Bairro	
Cidade	Estado	CEP	
Nº do Registro		Motivo da Baixa	
vem por seu bastante procurador requerer a baixa do registro neste conselho.			
N.Termos N.Deferimento			
Nome do Procurador			Carteira de Identidade RG
Local	Dia	Mês	Ano

Assinatura do Procurador ou Diretor

Contato

Telefone 1	Telefone 2
E-mail 1	E-mail 2

USO INTERNO DO CONRE-7

Documentos apresentados:

- Comprovação do motivo da Baixa
- Requerimento preenchido e assinado